

NOTEIKUMI
“Par bērnu reģistrēšanu 1. klasē
Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādēs”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā bērnus reģistrē 1.klasē Jelgavas pilsētas pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) vispārējās izglītības iestādēs, kas īsteno pamatizglītības programmas (turpmāk - Iestāde).
2. Vecāks vai bērna likumiskais pārstāvis (turpmāk – bērna likumiskais pārstāvis) tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam aprit septiņi gadi, var pieteikt bērnu pamatizglītības ieguvei 1.klasē vienā Iestādē, norādot vēlamo izglītības programmu.
3. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības bērns var sākt pamatizglītības ieguvei vienu gadu agrāk vai vēlāk no noteikumu 2.punktā minētā vecuma sasniegšanas. Šādos gadījumos bērna likumiskais pārstāvis iesniegumam pievieno ģimenes ārsta vai psihologa atzinumu.
4. Bērnu ar speciālajām vajadzībām Iestādē reģistrē saskaņā ar šiem noteikumiem atbilstoši Iestādes īstenotajām izglītības programmām, pamatojoties uz Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas vai Pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu.

II. Iesniegumu bērna uzņemšanai 1.klasē iesniegšana un reģistrēšana

5. Iesniegumu reģistrēšana Iestādē bērnu uzņemšanai 1.klasē nākamajam mācību gadam notiek kārtējā kalendārā gada ietvaros no janvāra pirmās darba dienas plkst. 8:00.
6. Bērna likumiskais pārstāvis iesniegumu (1.vai 2.pielikums) iesniedz Iestādē personīgi vai elektroniski.
7. Iesniegumu iesniedzot personīgi, bērna likumiskais pārstāvis uzrāda:
 - 7.1. personu apliecinošu dokumentu;
 - 7.2. bērna dzimšanas apliecību;
 - 7.3. bāriņtiesas lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un/vai pilnvaru, kas apliecina tiesības pārstāvēt bērna intereses, ja likumiskais pārstāvis nav bērna vecāks, kā arī iesniedz šī dokumenta kopiju.
8. Saņemto iesniegumu bērna likumiskā pārstāvja klātbūtnē reģistrē tad, kad ir uzrādīti visi noteikumu 7.punktā minētie dokumenti.
9. Iesniegumu iesniedzot elektroniski, bērna likumiskais pārstāvis uz Iestādes elektroniskā pasta adresi (3.pielikums) nosūta:
 - 9.1. iesniegumu ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu;
 - 9.2. bērna dzimšanas apliecības kopiju;
 - 9.3. bāriņtiesas lēmuma par bērna ārpusģimenes aprūpi un/vai pilnvaras, kas apliecina tiesības pārstāvēt bērna intereses, ja likumiskais pārstāvis nav bērna vecāks, kopiju.
10. Iestāde bērna likumisko pārstāvi vienas darba dienas laikā elektroniski informē par elektroniski sūtītā iesnieguma saņemšanu un reģistrēšanu.

11. Gadījumā, ja elektroniski sūtītajam iesniegumam nav pievienots kāds no noteikumu 9.punktā minētajiem dokumentiem, iesniegumu par bērna uzņemšanu 1.klasē neregistrē un Iestāde bērna likumisko pārstāvi elektroniski informē par nepieciešamību pievienot trūkstošos dokumentus. Elektroniski saņemto iesniegumu registrē tad, kad ir saņemti visi noteikumu 9.punktā minētie dokumenti.
12. Iesniegumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, ievērojot iesniegšanas datumu un laiku.

III. Iesniegumu izskatīšanas kārtība

13. Iestāde līdz katra gada 1.martam, atbilstoši Jelgavas pilsētas domes noteiktajam 1.klašu izglītojamo skaitam, veic bērnu reģistrēšanu nākamajam mācību gadam, ievērojot šādu prioritāro secību:
 - 13.1.konkrētajā Iestādē mācās bērna brālis, māsa vai, ja bērnam nodibināta aizbildnība – aizbildņa bērns;
 - 13.2. bērna dzīvesvieta ir deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 13.3. konkrētajā Iestādē bērns apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu;
 - 13.4. likumiskajam pārstāvim ir nodibinātas darba tiesiskās attiecības ar konkrēto Iestādi;
 - 13.5. pārējie bērni - iesniegumu reģistrēšanas secībā.
14. Bērni, par kuru uzņemšanu 1.klasē iesniegumi Iestādē saņemti pēc noteikumu 13.punktā noteiktā termiņa, var tikt iekļauti izglītojamo sarakstā iesniegumu reģistrēšanas secībā, neievērojot noteikto prioritāro secību, ja Iestādes 1.klasē ir brīvas vietas.
15. Iesniegumu izskatīšanas prioritārā secība neattiecas uz pamatizglītības profesionāli orientētā virziena (mūzika un sports) izglītības programmu, kods 21014111. Šajā programmā izglītojamies iekļauj atbilstoši Iestādes izstrādātajai uzņemšanas kārtībai.
16. Iestāde piecu darba dienu laikā pēc noteikumu 13.punktā noteiktā termiņa, paziņo bērna likumiskajam pārstāvim par bērna iekļaušanu vai neiekļaušanu 1.klases izglītojamo sarakstā.
17. Ja bērns ir iekļauts 1.klases izglītojamo sarakstā, likumiskā pārstāvja pienākums ir iesniegt Iestādē bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u) un uzrādīt elektroniski iesniegto dokumentu oriģinālus.
18. Gadījumā, ja bērnu nav iespējams nodrošināt ar vietu 1.klasē iesniegumā norādītajā Iestādē, Pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde” nodrošina bērna uzņemšanu citā Iestādē, kurā ir brīvas vietas.

Domes priekšsēdētājs

A.Rāviņš

Bērna likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds _____
Radniecība _____ Deklarētā adrese _____
Tālrunis _____ E-pasta adrese _____

IESNIEGUMS

Lūdzu reģistrēt _____
(BĒRNA VĀRDS, UZVĀRDS, PERSONAS KODS)

(BĒRNA DEKLARĒTĀS DZĪVES VIETAS ADRESE)

1. klasē.

(IZGLĪTĪBAS IESTĀDES NOSAUKUMS)

Vēlamā izglītības programma:

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 3.sākumskola”

- pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma
- speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.sākumskola”

- pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 2.pamatskola”

- pamatizglītības mazākumtautību programma
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas Tehnoloģiju vidusskola”

- pamatizglītības profesionāli orientētā virziena programma
- pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.vidusskola”

- pamatizglītības programma
- pamatizglītības profesionāli orientētā virziena programma (mūzika)
- pamatizglītības profesionāli orientētā virziena programma (sports)
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 5.vidusskola”

- pamatizglītības mazākumtautību programma
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 6.vidusskola”

- pamatizglītības mazākumtautību programma
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem

Prioritātes iekļaušanai pretendentu sarakstā:

- Iestādē mācās bērna brālis, māsa vai, ja bērnam nodibināta aizbildnība – aizbildņa bērns: (VĀRDS, UZVĀRDS, KLASE) _____
- Bērna dzīves vieta ir deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
- Likumiskais pārstāvis strādā Iestādē: (VĀRDS, UZVĀRDS, AMATS) _____
- Bērns konkrētajā Iestādē apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu.

Pielikumā pievienotie dokumenti:

- bērna dzimšanas apliecības vai personu apliecinoša dokumenta kopija;
- bāriņtiesas lēmuma par bērna ārpusģimenes aprūpi un/vai pilnvaras kopija, ja iesniegumu neiesniedz bērna vecāki;
- citi dokumenti _____.

Atbildi vēlos saņemt: elektroniski vai pa pastu

Ar šo apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un piekrītu sniegto datu apstrādei.

Datums _____ Paraksts/atšifrējums _____

Bērna likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds _____
Radniecība _____ Deklarētā adrese _____
Tālrunis _____ E-pasta adrese _____

IESNIEGUMS

Lūdzu reģistrēt _____
(BĒRNA VĀRDS, UZVĀRDS, PERSONAS KODS)

(BĒRNA DEKLARĒTĀS DZĪVES VIETAS ADRESE)

1. klasē.

(IZGLĪTĪBAS IESTĀDES NOSAUKUMS)

Vēlamā izglītības programma:

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde "Jelgavas 1.internātpamatskola"

- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde "Jelgavas 2.internātpamatskola"

- speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem
- speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem

Prioritātes iekļaušanai pretendentu sarakstā:

- Iestādē mācās bērna brālis, māsa vai, ja bērnam nodibināta aizbildnība – aizbildņa bērns: _____

(VĀRDS, UZVĀRDS, KLASE)

- Bērna dzīves vieta ir deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā;

- Likumiskais pārstāvis strādā Iestādē: _____

(VĀRDS, UZVĀRDS, AMATS)

- Bērns konkrētajā Iestādē apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu.

Pielikumā pievienotie dokumenti:

- bērna dzimšanas apliecības vai personu apliecinoša dokumenta kopija;
- bāriņtiesas lēmuma par bērna ārpusģimenes aprūpi un/vai pilnvaras kopija, ja iesniegumu neiesniedz bērna vecāki;
- citi dokumenti _____.

Atbildi vēlos saņemt: elektroniski vai pa pastu

Ar šo apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un piekrītu sniegto datu apstrādei.

Datums _____ Paraksts/atšifrējums _____

IESTĀDES ELEKTRONISKĀ PASTA ADRESE

Nr.	Izglītības iestāde	Adrese	Tālrunis	E-pasts
1.	Jelgavas 3.sākumskola	Uzvaras iela 10, Jelgava, LV3001	63021073	pieteikums.3ssk@izglitiba.jelgava.lv
2.	Jelgavas 4.sākumskola	Pulkveža O. Kalpaka iela 34, Jelgava, LV3001	63022236	pieteikums.4ssk@izglitiba.jelgava.lv
3.	Jelgavas 2.pamatskola	Sarmas iela 2, Jelgava, LV3001	63013197	pieteikums.2psk@izglitiba.jelgava.lv
4.	Jelgavas Tehnoloģiju vidusskola	Meiju ceļš 9, Jelgava, LV3007	63045548	pieteikums.jtvsk@izglitiba.jelgava.lv
5.	Jelgavas 4.vidusskola	Akmeņu iela 1, Jelgava, LV3004	63029555	pieteikums.4vsk@izglitiba.jelgava.lv
6.	Jelgavas 5.vidusskola	Aspazijas iela 20, Jelgava, LV3001	63026073	pieteikums.5vsk@izglitiba.jelgava.lv
7.	Jelgavas 6.vidusskola	Loka maģistrāle 29, Jelgava, LV3004	63027467	pieteikums.6vsk@izglitiba.jelgava.lv
8.	Jelgavas 1.internātpamatskola	Institūta iela 4, Jelgava, LV3004	63029514	pieteikums.1intpsk@izglitiba.jelgava.lv
9.	Jelgavas 2.internātpamatskola	Filozofu iela 50, Jelgava, LV3001	63021773	pieteikums.2intpsk@izglitiba.jelgava.lv

Izglītības pārvaldes vadītāja

G.Auza